









Ilona Kampes

Projecten en Advies



Personalialia

-  Ilona Kampes
-  ilona@kampes.nl
-  + 31(0)651063335
-  Aalbessenlaan 12
7322TD Apeldoorn
-  6 februari 1974
-  BE, eigen vervoer
-  Vrouw
-  kampes.nl
-  linkedin.com/in/ilonakampes

Profiel

ILONA KAMPES PROJECTEN EN ADVIES - HRM INTERIM MANAGEMENT

"Ik ben een interim HR professional (en ondernemer) in hart en nieren. Door mijn brede ervaring bij vele opdrachtgevers ben ik snel ingewerkt en voel me al gauw op mijn gemak binnen een bedrijf. Ik ben empatisch en betrouwbaar en vind helder communiceren van groot belang. Daarnaast is mijn stijl van werken te typeren als resultaatgericht, zelfstandig, klantgericht, efficiënt en gestructureerd."

Ik heb gewerkt in diverse branches en voor aansprekende opdrachtgevers waaronder:

- Hadley Group,
- Avantes BV,
- Cito (Instituut voor Toetsontwikkeling),
- Stadler Rail,
- Bochane (Renault),
- BASF,
- Friesland Campina,
- Teijin Aramid,
- DHV (Royal Haskoning),
- Layar,
- Ernst & Young,
- Woonconcept,
- Agens.

Opleidingen

- HBO Personeel en Organisatie (behaald)** 1992 - 1996
Faculteit Personeel en Arbeid, Saxion Hogeschool, Deventer
- Post HBO Leergang Marketing Management (behaald)** 1996 - 1997
Saxion Hogeschool, Deventer
- HR & Cultuurverandering** 2020 - 2020
Nyenrode Business University, Breukelen
Collegereeks van 6 weken

Werkervaring

- Zelfstandig Ondernemer** feb. 2002 - heden
Ilona Kampes Projecten en Advies, Apeldoorn
Vanaf 1 februari 2002 zelfstandig ondernemer en hoofdzakelijk werkzaam als interim HR-professional (in eenmanszaak).
- Interim senior HR Business Partner** 2021
Hadley Group, Ede
 - Verantwoordelijk voor alle HR zaken van de NL site van de Hadley Group, incl. aansturen van de HR medewerker;
 - Opstellen en uitvoeren van een nieuw en pragmatisch ziekteverzuimbeleid;
 - Selecteren van nieuwe Arbodienst;
 - Uitvoeren en follow up van Employee Survey binnen de NL site;
 - Betrokken vanuit HR bij herstructureren van de zgn. 'rollform' divisie;
 - Als HR business partner betrokken bij organisatiewijzigingen en daarbij sparringpartner voor management;
 - Nauwe (internationale) samenwerking met HR directeur vanuit het hoofdkantoor in de UK;

- Implementeren van een strategische formatieplan;
- Beschrijven en verbeteren van de HR processen.

Interim HR Manager & Business partner

2020

Avantes BV (Spectroscopy), Apeldoorn

- Adviseren van directie en MT over strategische en beleidsmatige HR zaken;
- Gesprekspartner en adviseur van de bestuurder richting de OR; Meedenken en adviseren over corona effecten m.b.t. ziekteverzuim, verlof en thuiswerken;
- Aansturen HR medewerker;
- Actualiseren en herschrijven van Personeelsgids;
- Strategisch formatieplan maken en inbedden in gehele organisatie;
- Adviseren van management bij loopbaanontwikkeling, disfunctioneren, ontslag, ziekte etc. van medewerkers;
- Recruitmentplan maken en uitvoeren;
- Adviseren van management over organisatievraagstukken;
- i.s.m. arbodienst training ziekteverzuim aan leidinggevenden;
- Onderzoek naar arbeidsvoorwaarden binnen de organisatie.

Interim senior HR Adviseur

2019 - 2020

Bochane (regionale Renault, Dacia & Nissan dealer), Veenendaal

- HR advies taken (in de breedste zin) voor de gehele Aftersales organisatie binnen Bochane,
- Verder optimaliseren en inrichten AFAS/Profit,
- Het zelfstandig uitvoeren / coördineren van Medewerkers Tevredenheid Onderzoek (MTO) binnen de gehele organisatie,
- Proces verbeteren en beschrijven m.b.t. inhuur van externen,
- Recruitment van Frontoffice en technisch personeel voor de vestigingen,
- Deelname als 'caster' tijdens landelijk Renault Recruitment Event,
- Coachen van leidinggevenden m.b.t. langdurig ziekteverzuim + casemanagement,
- Opzetten van een maandelijks HR Nieuwsbrief.

Interim senior HR Adviseur

2018 - 2019

Cito (instituut voor toetsontwikkeling), Arnhem

- Adviseren en ondersteunen van het management over de dagelijkse HRM zaken als werving en selectie, opleiding en loopbaanontwikkeling, verzuimpreventie- en begeleiding en de toepassing van HR beleid en arbeidsvoorwaarden,
- Samen met collega opzetten en uitvoeren van projectplan voor invoeren Strategische Personeels Planning (SPP) binnen geheel Cito,
- Reorganisatie afwickelen m.b.t. wegvallen Rekentoets voor constructeurs,
- Het adviseren over en inrichten van organisatieveranderingen, inclusief personele consequenties.
- Pilot opzetten voor invoering en digitalisering van exitinterviews,
- Zorgdragen en afwickelen krimp van ondersteunend personeel,
- Proces in kaart brengen voor in dienst nemen van kennismigranten in stappen- en actieplan,
- Bijdrage leveren aan herstructurering afdeling Corporate Finance & Control,
- Mede opstellen van beleid rondom de inhuurstrategie van extern personeel.
- Adviseren van casuïstiek m.b.t. disfunctioneren en/of verbeter- en ontwikkeltrajecten,
- Reïntegratie trajecten met langdurig zieke medewerkers.

Interim HR Manager

2017

Stadler Rail, Twello

Vervanging van de vaste HR-Manager tijdens zwangerschapsverlof. Naast de operationele HR taken (recruitment, verzuimmanagement, sparringpartner management, loopbaanontwikkeling, etc.) verantwoordelijk voor het ontwikkelen en implementeren van Strategische Personeelsplanning.

De drie hoofdpijlers waren:

1. Formatieplanning;
2. Opleidingsbeleid en- plannen per locatie vormgeven;
3. Recrutementbeleid en Employer Branding strategie opstellen

Overige projecten:

- Digitalisering en aanpassing van beoordelingsgesprekken en -cyclus,
- Updaten van alle functiebeschrijvingen volgens CATS methode,
- Opzetten en content maken voor Nederlandse bedrijfswebsite.

HR Manager a.i.

2016 - 2017

Friesland Campina, Veghel

Gedeeltelijke vervanging van HR manager en werkzaam in rol van HRBP voor een aantal productie- en stafafdelingen van de site in Veghel (ca. 200 FTE).

- Vanuit HR verantwoordelijk voor reorganisatie en reductie van FTE binnen afdelingen Logistiek en Laboratorium; personeelsreductie m.b.v afspiegeling en opvolging van Sociaal Plan bij afvloeiing van medewerkers,
- Jaarlijkse Talent Management Review uitvoeren i.s.m. managers,
- Mede ondersteunen van invoering Management Self Service (MSS) HR (trainingen geven, vraagbaak en problemen oplossen),
- Onderzoek en voorstel implementatie van jobrotation binnen de ploegen van de 3 fabrieken.

Senior HR Business Partner a.i.

2014 - 2015

Teijin Aramid (chemische industrie), Arnhem

Gedeeltelijke vervanging van HR&O manager (zwangerschapsverlof) en HR Business Partner. Laatste 6 maanden als HR BP voor productie-site in Arnhem gewerkt.

- Vanuit HR verantwoordelijk voor reorganisatie en reductie van FTE binnen afdelingen Finance en HR&O,
- Begeleiden en afwikkelen van alle zaken m.b.t. boventallige medewerkers van hun ontslag en toepassen Sociaal Plan. Betrokken als Business Partner bij organisatiewijzigingen en mede opstellen adviesaanvragen,
- Gesprekspartner voor OR, zorgdragen beoordelingsronde, ziekteverzuimbegeleiding, individuele ontslagzaken, diverse vraagstukken m.b.t arbeidsvoorwaarden en juridische vraagstukken,
- Maken van een succesieplanning en potentieelbeoordeling voor de productie-site en als adviseur van bestuurder betrokken bij (her)opstart van de productiesite.

Interim HR Manager

2013 - 2014

BASF (Chemie) hoofdkantoor, Arnhem

Lid van lokaal MT en gesprekspartner voor Ondernemingsraad en Personeelsvertegenwoordiging.

- Verantwoordelijk voor implementatie van nieuwe Performance Management systematiek.
- Mede vormgeven aan opzetten van HR Shared Servicecenter en centraliseren van HR processen (met aansluiting op het centrale European HR Service Center).
- Reorganisatie coördineren en afwikkelen binnen 2 business units (waaronder Sales - 5 fte). Adviseren van management over diverse HR onderwerpen zoals: recruitment, ontslagzaken, employee development, langdurig ziekteverzuim, conflicten en disfunctioneren.

HR Projectmanager

2010 - 2012

BASF (Chemie) hoofdkantoor, Arnhem

In de rol van HR manager ad interim lid van MT en gesprekspartner voor OR/personeelsvertegenwoordiging en leiding gegeven aan afdeling HR (3 fte).

- Verantwoordelijk voor invoering van 'Global Employee Development',
- Reorganisatie locatie Oosterhout: begeleiden en afwikkelen van ontslagprocedures voor 10 fte (incl. regelen van outplacementtrajecten,

- nazorg, advies e.d.) volgens Sociaal Plan,
- Begeleiden HBO-stagiair opleiding HRM,
 - Verantwoordelijk voor de afwikkeling van de sluiting van BASF Color Solutions (productielocatie) in Apeldoorn (50 fte),
 - Actualiseren van alle functieomschrijvingen binnen hoofdkantoor.

Ca. 7 maanden rol van HR Projectmanager / Country Coordinator in internationaal project 'Recruiting Europe' (centraliseren van alle recruitmentactiviteiten binnen BASF in Europa, via Recruiting Services te Berlijn).

- Verantwoordelijk voor coördinatie van de uitrol van 'Recruiting Europe' voor alle locaties van BASF in Nederland. Interface voor alle communicatie-activiteiten voor de doelgroepen van het project (managers, medewerkers, OR),
- Verantwoordelijk voor implementatie van de gestandaardiseerde Europese 'Recruitment Services' -processen en van Nederlandse BASF career website,
- Training geven aan en informeren van lokale HR afdelingen over nieuwe recruitmentprocessen.

Overige opdrachten vòòr 2010:

Een uitgebreide beschrijving van deze projecten en mijn taken is te vinden op mijn website: www.kampes.nl en op mijn LinkedIn Profiel:

<http://nl.linkedin.com/in/ilonakampes>

Cursussen

De afgelopen jaren heb ik diverse cursussen en masterclasses gevolgd op het gebied van HRM ter verdieping of actualisering van mijn kennis, onder andere op het gebied van:

- Arbeidsrecht en Ontslagrecht
- Psychologie
- Strategisch Personeelsplanning
- Employer Branding
- E-commerce
- Bedrijfskunde
- Effectief reorganiseren

Nevenactiviteiten

Vrijwilliger NL taal aan Syriërs

Stichting Present, Apeldoorn

2015 - 2016

Tandemfietser

Visio, het Loo erf, Apeldoorn

2011 - 2013

Bezoekvrijwilliger

Atlant Zorggroep, Beekbergen

2002 - 2008